

"دليل إدارة الأزمات"

"Crisis Management Guide"

Faculty of Pharmacy

The British University in Egypt

2024

إعداد

أعضاء لجنة إدارة الأزمات والكوارث

أ.م.د/ عبد الله أحمد جبريل أستاذ مساعد الكيمياء الحيوية
والبيولوجيا الجزيئية

د/ خالد أحمد نعمة الله مدرس العقاقير

م.م/ محمود عبد الرحمن شطا مدرس مساعد الكيمياء الحيوية

ص/ حسناء حامد محمد مساعد باحث

تحت إشراف

أ.د. نهلة السيد العشماوى

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د. محيى الدين المزار

عميد الكلية

2024

"دليل إدارة الأزمات"

تمهيد:

اتساقا مع خطة الطوارئ للجامعة البريطانية في مصر والتي تم الاستفادة منها في أثناء جائحة فيروس كورونا بمصر في مارس 2020 للحفاظ على سلامة الطلاب وجميع العاملين بالجامعة، بتطبيق جميع المعايير الصحية والتباعد الاجتماعي، مع المحافظة على استمرار وكفاءة العملية التعليمية من خلال تطبيق نظام التعليم الهجين والتعليم عن بعد، فقد رأت لجنة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الصيدلة إعداد هذا الدليل للتوعية بكيفية التعامل مع الأزمات والطوارئ المختلفة داخل أو خارج الحرم الجامعي.

رسالة لجنة إدارة الأزمات والكوارث:

يعد الأمن والسلامة غاية وهدف ثمين يسعى إليهما كل فرد بكل ما أوتي من وسائل وأدوات ومقدرة لتحقيقها حتي يجنب نفسه وكل من حوله أهوال ومخاطر الأزمات والكوارث وتبعاتها، وهذا يؤدي بدوره الي ضمان توفير الحماية الشاملة للأفراد والمنشآت، ولتحقيق هذا كان لزاما على وحدة إدارة الأزمات والكوارث وضع سيناريوهات لعدة أزمات محتملة ومتوقعة وكذلك وضع آلية لمواجهة تلك الأزمات والحالات الطارئة والتعامل معها ووضع تصميم خطة الإخلاء واتخاذ كافة الإجراءات لتأمين سلامة الجميع وكفالة الطمأنينة والاستقرار والأمن لهم جميعا، مما يسهم في مواجهة ما قد يحدث من احتمالات وأضرار مفاجئة ويوفر الحماية الشاملة.

ولذلك فإن رسالة لجنة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية هي إنشاء نظام وقائي داخلي فعال لإدارة الأزمات وإعداد وتنفيذ خطط وبرامج لتأمين بيئة العمل وتوفير الأمن والسلامة للعنصر البشري والمنشآت ومرافق الكلية والحد من الأخطار والآثار السلبية الناجمة عن الأزمات والكوارث، سعيا إلى استقرار مجتمع الكلية الداخلي.

أهداف لجنة إدارة الأزمات والكوارث:

1. اتخاذ الإجراءات الوقائية لمنع حدوث الأزمات و الحد من فرص تصاعدها.
2. التخطيط المسبق لمواجهة الأزمة قبل حدوثها وكيفية التعامل معها.
3. إعداد خطط ورسم سيناريوهات وتصورات دقيقة للتعامل مع الأزمات.
4. نشر الوعي داخل مجتمع الكلية عن طرق مجابهة الأزمات والكوارث والتعامل معها.
5. دراسة الأزمة وتشخيصها على نحو فعال و فوري وسريع.
6. تحقيق معايير الأمن والسلامة وحماية الأرواح والممتلكات.

مفهوم الأزمة:

تعرف الأزمة على أنها خلل مفاجئ نتيجة لأوضاع مضطربة وغير مستقرة تحدث حالة من التوتر والقلق، وقد تكون بفعل الإنسان أو نتيجة عوامل طبيعية، وتعد في جوهرها تهديدا مباشرا وصريحا لبقاء كيان المؤسسة واستمراره، وتضع الفرد والمؤسسة أمام لحظة حاسمة تحتاج إلى قرار و موقف إداري ينتج عنه مواقف جديدة تحتاج قرارات مصيرية، إيجابية كانت أو سلبية، تتحول بها المؤسسة الى الأفضل أو الأسوأ.

مفهوم الكارثة:

الكارثة هي الحالة التي حدثت فعلا وأدت إلى تدمير وخسائر جسيمة في الموارد البشرية والمادية، وأسبابها إما طبيعية أو بشرية، وعادة ما تكون غير مسبوقه بإندثار، وتتطلب اتخاذ إجراءات غير عادية للرجوع إلى حالة الإستقرار، وقد تؤدي الكارثة إلى ما

يسمى بالأزمة، والعكس صحيح فقد تؤدي الأزمات إلى كوارث إذا لم يتم اتخاذ القرارات والإجراءات المناسبة خلال مراحل الأزمة المختلفة.

مراحل التعامل مع الأزمة

يمكن تقسيم دور ومهام وحدة إدارة الأزمات والكوارث إلى ثلاث مراحل على النحو التالي:

المرحلة الأولى (مرحلة ما قبل الأزمة):

1. تحديد الأزمات المحتمل حدوثها.
2. التخطيط (التنبؤ الوقائي) للأزمات المحتمل حدوثها في المدى القريب أو المتوسط أو البعيد.
3. إعداد الخطط ورسم السيناريوهات لمجابهة الأزمات ومواجهتها على النحو الصحيح.
4. إتخاذ الإجراءات الوقائية لمنع حدوث الأزمة أو الكارثة.
5. الإستعداد للتعامل مع الأحداث مثل تدريب فريق العمل والتأكد من جاهزية المعدات المستخدمة في التعامل مع الأزمات.
6. نشر الوعي الثقافي بإدارة الأزمات عن طريق عقد ورش عمل لجميع افئات الموجودة داخل الكلية.
7. عمل خريطة تفصيلية لمباني الجامعة مع تحديد مناطق الدخول والخروج المتاحة ومناطق التجمع الآمن.

المرحلة الثانية (مرحلة المواجهة والاستجابة والاحتواء):

1. تنفيذ الخطط والسيناريوهات التي سبق إعدادها والتدريب عليها.
2. تنفيذ أعمال المواجهة والإغاثة بأنواعها وفقا لنوعية الأزمة.
3. القيام بأعمال خدمات الطوارئ العاجلة.
4. تنفيذ عمليات الإخلاء عند الضرورة.
5. متابعة الحدث والوقوف على تطورات الموقف بشكل مستمر وتقييمه وتحديد الإجراءات المطلوبة للتعامل معه.

المرحلة الثالثة (مرحلة إعادة التوازن):

1. حصر الخسائر في الأفراد والمنشأة.
2. التأهيل و استئناف النشاط والحماية من الأخطار المستقبلية المحتملة.
3. تقييم الإجراءات التي تم اتخاذها للتعامل مع الأزمة ورصد نقاط الضعف والقوة.
4. توثيق الحدث وتقديم التوصيات والمقترحات اللازمة وتوجيهها الى الجهات المعنية للاستفادة منها من أجل تلافى السلبيات مستقبلا (إن وجدت) وتطوير وتحديث الخطط وفقا للمستجدات.

نماذج وحالات محتملة للأزمات والكوارث وسيناريوهات التعامل معها

السيناريو الأول: تسرب أسئلة الامتحانات واقتحام الكنترول

أولا: تسرب أسئلة الامتحانات

- السيناريو :تسريب أسئلة الامتحانات قبل أو أثناء موعد انعقاد الامتحان نفسه.
- الأمثلة :تسريب عبر وسائل التواصل الاجتماعي أو من خلال الطلاب والموظفين أو من خلال ترك أصل الامتحان أو عدم حصول أستاذ المقرر على ماستر الطباعة مع التأكد من مطابقتها للامتحان المطبوع أو وضع أوراق الأسئلة في مظروف شفاف أو ترك أستاذ المقرر حقيبة سيادته في مكان ما وبها الامتحان أو فقدان أستاذ المقرر ل memory CD, Laptop, flash, الذى يحتوى على الامتحان.
- التأثير :خلق حالة من عدم المساواة بين الطلاب والتشكيك في النزاهة الأكاديمية.

ثانياً: اقتحام الكنترول

- السيناريو: دخول غير مصرح به إلى مكان حفظ أسئلة وأجوبة الامتحانات.
- الأمثلة: اقتحام من قبل أفراد من داخل أو خارج الكلية.
- التأثير: تعريض البيانات الحساسة للخطر وخلق حالة من عدم الثقة.

إجراءات الوقاية:

- تعزيز أمن الكنترول من خلال تركيب كاميرات مراقبة واتباع إجراءات دخول صارمة ووضع أبواب حديدية على الكنترولات وإحكام غلق الكنترولات والدوابل الخاصة بحفظ أوراق الإجابات.
- استخدام نظم معلومات مؤمنة لإعداد وحفظ الأسئلة.
- عدم السماح لأي عضو هيئة تدريس أو موظف أو عامل بالدخول لغرفة الطباعة.
- وجود مفتاح الغرفة (غرفة الطباعة) مع رئيس لجنة الطباعة والنائب عنه.
- عدم طباعة الامتحان إلا قبل ميعاد الامتحان بوقت كافٍ.

التعامل مع الأزمة:

أولاً في حال تسريب الامتحان:

- إلغاء أو تعديل الامتحان المتأثر، إجراء تحقيق، واتخاذ إجراءات تأديبية.
- إعلام الطلاب والموظفين بالوضع والخطوات المتخذة.
- يتم تكليف القسم المنوط بوضع امتحان آخر جديد.
- تعديل موعد الامتحان إذا لزم الأمر.

ثانياً في حال اقتحام الكنترول:

- تأمين الموقع، جمع الأدلة، وتحديد المسؤولين.
- الإبلاغ عن الحادثة والتحقيق العاجل مع المتسبب.

السيناريو الثاني: التعامل مع المظاهرات والاعتصامات والإضرابات في الحرم الجامعي

تصنيف المظاهرات والاعتصامات والإضرابات:

- المظاهرات السلمية التي غالباً ما تكون مخططة وتنظم بموافقة مسبقة.
- الاعتصامات والمظاهرات العنيفة التي قد تنشأ عفواً وتحمل مخاطر أمنية أكبر.

إجراءات الوقاية:

- تفعيل دور صناديق شكاوى الطالب مع تشكيل لجنة لفحص ودراسة هذه الشكاوى والرد عليها علنياً أو فردياً بشكل سريع، وبذلك تحل مشاكل الطالب أولاً بأول ويتم تفادي تجمهرهم أو اعتصامهم.
- تفعيل دور المرشد الأكاديمي لكل مجموعه طلابية وبذلك تزال الفجوة بين عضو هيئة التدريس والطالب، ويكون دور المرشد الأكاديمي هو حل مشاكل الطلاب وتقديم النصح والإرشاد لهم.
- تنظيم حلقات نقاش للتوعية وورش عمل حول الحوار البناء والمشاركة السلمية.
- تطوير آليات التواصل بين الطلاب والإدارة لمناقشة القضايا قبل تصعيدها.

التعامل مع الأزمة:

- إغلاق الأبواب الرئيسية للكلية لمنع خروج ودخول الطلاب أو أي أشخاص من الخارج مع سرعة إخطار إدارة الكلية والجامعة بالحدث.
- تقوم إدارة الكلية بتحديد "لجنة التفاوض" المكونة من عدد من أعضاء هيئة التدريس أو الأشخاص المقبولين من الطلاب.

- تقوم لجنة التفاوض باستدعاء مندوبين من قيادات الطلاب للتداول معهم ومحاولة الوصول الى حل مرضى وعرض متطلبات الطلاب على إدارة الكلية.
- يفضل عدم اللجوء إلى التدخل الأمني الخارجي إلا في حالة فشل إدارة الكلية في التعامل مع الأزمة.
- تقوم اللجنة بالاشتراك مع إدارة الكلية بتوثيق الحدث وتقييمه لدعم لجنة إدارة الأزمات بالبيانات التي أدت الى حدوث الأزمة واتخاذ التدابير اللازمة لعدم تكرارها.
- على إدارة الكلية نقل تفاصيل الاضراب والتعامل معه إلى الجهات الأعلى.

السيناريو الثالث: استراتيجيات مواجهة الشائعات في الكلية

أنواع الشائعات:

- شائعات حول السياسات الأكاديمية مثل شائعات عن إلغاء دورات أو تغييرات في نظام الامتحانات، وهذه الشائعات من الممكن أن تؤدي إلى قلق وإحباط بين الطلاب.
- شائعات اجتماعية مثل شائعات عن سلوكيات غير أخلاقية أو حوادث في الحرم الجامعي، وهذه الشائعات من الممكن أن تؤثر على الثقة والتعاون بين مجتمع الكلية.

إجراءات الوقاية من الشائعات:

- إنشاء قنوات اتصال فعالة وشفافة لتقليل فرص نشوء الشائعات بتقديم معلومات موثوقة.
- عمل حملات توعية حول أضرار الشائعات لبناء الوعي عند مجتمع الكلية.

التعامل مع الشائعات:

- استخدام أدوات تحليل الوسائط الاجتماعية لرصد الشائعات وتحديد مصادر ها.
- إصدار بيانات رسمية وموثقة لتصحيح المعلومات الخاطئة من خلال استخدام البريد الإلكتروني، المواقع الرسمية، ووسائل التواصل الاجتماعي.

السيناريو الرابع: التعامل مع الزلازل والأعاصير

إجراءات الوقاية:

- تعيين فريق طوارئ مدرب وجاهز للاستجابة السريعة لأي حالة.
- توفير وسائل اتصال فعالة للاتصال بفرق الطوارئ والإنقاذ الخارجية.
- توفير مناطق إخلاء واسعة بها مظلة للطلاب والموظفين.
- التأكد من جاهزية معدات الإنقاذ والإطفاء.
- توفير أدوات الإسعافات الأولية والمعدات الطبية الأساسية.
- توفير مخزون كافٍ من المياه والطعام والأدوية الأساسية في مناطق الإخلاء.
- وجود لوحات إرشادية وإشارات واضحة لطريقة الخروج السريع.
- تنظيم تدريبات دورية لإجلاء الطلاب والموظفين وتدريب موظفي الإسعافات الأولية.
- نشر وعي التعامل مع الزلازل والكوارث الطبيعية.
- تدريب الجميع على كيفية السلوك السليم خلال الزلازل والأعاصير.
- إعداد دليل شامل للطوارئ متاح لجميع أعضاء مجتمع الكلية وتحديثه وفقًا لأحدث المعايير والممارسات.

كيفية التصرف في حالات الزلازل والهزات الأرضية:

يتم تشكيل فريق لإرشاد الطالب للتعامل مع الأزمة بمراعاة التالي:

- الالتزام بعدم استخدام المصعد الكهربائي
- عدم النزول على السلم
- عدم التواجد بأي شرفات
- الوقوف بجانب الأعمدة الداخلية أو الكمرات
- قطع الكهرباء والغاز عن المنشأة حتى لا تكون سبباً في حدوث حريق.
- في حال التواجد في المدرج أو غرفة أو معمل وكانت مسافة الخروج لاتزيد عن (50 متر) يتم الخروج من المكان باتباع إرشادات الخروج مع عدم محاولة أخذ أي شيء من الممتلكات الشخصية.
- في حال التواجد في المدرج أو غرفة أو معمل وكانت مسافة الخروج تزيد عن (50 متر) يتم البقاء في المكان مع الاحتواء تحت الطاولة مباشرة والابتعاد عن النافذة أو الاستناد تحت أو إلى حائط أساسي (صبة).
- في حال التواجد في فناء الكلية يجب الابتعاد عن حواف المبنى.
- في حال التواجد في السيارة يجب إيقاف السيارة والاستماع إلى المذيع.
- في حال التواجد في مكان خارج المبنى يجب الابتعاد عن المباني العالية والتوجه إلى المناطق الفسيحة.
- يجب عدم التجول بعد الهزة مباشرة فقد يعقبها هزات أخرى تابعة والأفضل البقاء في هدوء لفترة بعد الهزة الأولى.
- يجب الاستماع إلى إرشادات الدفاع المدني وتنفيذها والالتزام الهدوء لكي لا يحدث إرباكا يتسبب في زيادة خطورة الموقف.
- يجب تجنب البحث في الأنقاض عن أغراض شخصية بعد الهزة مباشرة فقد تعقبها إنبهيات لاحقة.

السيناريو الخامس: التعامل مع انقطاع التيار الكهربائي أثناء الامتحانات العملية والنظرية

انقطاع التيار الكهربائي أثناء الامتحانات يعد أزمة حقيقية لإدارة الامتحانات بالكلية حيث يصعب على الطالب الرؤية الواضحة لورقة الامتحان، ومن الممكن حدوث عطل بالآلة الحاسبة إذا كانت تعمل بالخلية الضوئية، وأيضاً قد تحدث فوضى في اللجان مما يخل بنظام الامتحانات.

إجراءات الوقاية:

- ضمان توافر وجاهزية مصادر الطاقة الاحتياطية، مثل المولدات أو أنظمة الطاقة المستمرة، خصوصاً للمناطق الحرجة مثل قاعات الامتحانات والمختبرات والمصعد.
- تثبيت إضاءة الطوارئ في قاعات الامتحانات والممرات والسلالم لتسهيل التنقل الآمن أثناء انقطاع التيار.

التعامل مع الأزمة:

- إبلاغ أ.د/ رئيس الكنترول والامتحانات لتأجيل الإختبار لفترة محدودة أو ما يراه مناسباً وفقاً لقواعد الإمتحانات.
- إبلاغ شركة الكهرباء فوراً.
- تشغيل المولدات الكهربائية في حالة وجودها ويفضل أن يكون عملها اتوماتيكياً.
- تشغيل مصدر ضوء ثانوي مثل الكشافات المشحونة (حتى لا تحدث فوضى في اللجان و يتحدث الطلاب فيما بينهم).
- إبلاغ الطلاب بعدم التحدث مع بعضهم البعض وعدم عمل أي فوضى حيث أنهم تحت شروط الإختبار والتحدث يعد غشاً.

السيناريو السادس: التعامل مع تهديدات الانتحار في الكليات

إجراءات الوقاية:

- تقديم الدعم النفسي من خلال توفير موارد ودعم للطلاب من خلال جلسات استشارية مع مختصين في الصحة النفسية، وتشجيع الطلاب الذين يشعرون بالانكئاب أو الضغوط النفسية على مراجعة مركز الاستشارات النفسية.
- تعزيز الوعي من خلال توفير برامج توعية وتثقيف حول الصحة النفسية وكيفية التعامل مع الضغوط النفسية والعلامات السابقة للانكئاب والانتحار.
- تشجيع الطلاب والموظفين على التحدث والتبادل حول القضايا النفسية وتقديم الدعم المتبادل.
- تقديم دورات تدريبية للموظفين والطلاب لتعلم كيفية التعامل مع حالات الانتحار وتقديم الدعم للأشخاص المتأثرين.

التعامل مع الأزمة:

- التصرف بسرعة عند تلقي أي تهديد بالانتحار أو علامات واضحة للانتحار، والتواصل مع خدمات الطوارئ الطبية إذا كان الشخص في خطر فوري.
- الاتصال بخدمات الطوارئ النفسية أو مراكز المساعدة المتخصصة للتعامل مع حالات الإقدام على الانتحار.
- البقاء مع الشخص المتأثر حتى وصول المساعدة المتخصصة.
- الاستماع بدقة وتوجيه الشخص للتحدث عن مشاعره وأفكاره بدون الحكم أو الانتقاد.
- تشجيعه على البقاء في مكان آمن والابتعاد عن أي أدوات تؤدي للإيذاء.
- تقديم الدعم العاطفي والتأكيد على أنه ليس وحيداً في هذه الصعوبة.

السيناريو السابع: مكافحة الحرائق واستخدام الإطفاء اليدوي

إجراءات الوقاية:

- توعية الجميع بأرقام تليفونات الطوارئ في حالة حدوث حريق: ادارة المطافئ (180) - خدمة الاسعاف (123) - الشرطة للمساعدة في تنظيم عمليات الإخلاء (122).
- توفير طفايات الحريق بجميع أنواعها للتعامل مع أي نوع من الاحتراق، والتأكد من صلاحيتها، وتدريب العاملين بالكلية على طريقة استخدامها.
- التأكد من جاهزية مصادر المياه وخراطيم ضخ المياه.
- توافر جرادل الرمل وأدوات الإسعافات الأولية.
- اتخاذ إجراءات للتخلص الآمن من النفايات الكيميائية وخاصة المذيبات العضوية القابلة للاشتعال.
- عمل تجربة محاكاة لإخلاء المبنى في حالة حدوث حريق، وتدريب جميع المتواجدين بالمبنى عليها.

التعامل مع حالات الحريق:

- التأكد من أن جهاز الإنذار الخاص بالحريق قد أعلن حدوث حريق بالمبنى وإلا يتم الاتصال بمراقب المبنى.
- يتم كسر زجاج إنذار الحريق لتشغيله لكي يشعر جميع الأشخاص في المبنى بوجود الحريق لتبدأ عملية الإخلاء.
- عند خروج الحريق عن حيز السيطرة عليه سرعة الاتصال بمراقب المبنى.
- يقوم المختص بالدور بسرعة أخلاء الدور الذي به الحريق.
- على مشرف المبنى سرعة الاتصال بالجهات المعنية (إدارة الجامعة – المطافئ – الإسعاف – الشرطة).
- على مراقب المبنى متابعة الاتصال، والتأكد من عدم وصول الحريق الى المواد القابلة للاشتعال، ومنع دخول أي فرد غير مختص الى داخل المبنى – لحين وصول الفرق المتخصصة من إدارة الدفاع المدني.

- على الشخص المتواجد بالدور وقت حدوث الأزمة سرعة التعامل مع الحريق باستخدام الوسائل المتاحة أمامه حسب التدريب الذي تلقاه وحسب حجم أو حيز انتشار الحريق.
- يتم استخدام أجهزة إطفاء الحريق اليدوية إذا كان ذلك آمناً.
- عند استخدام مطفأة الحريق اليدوية في الهواء الطلق يراعى الوقوف مع اتجاه الرياح على مسافة مترين إلى ثلاثة أمتار من النار.
- عند استخدام أجهزة الإطفاء يجب اختيار الموقع القريب من الحريق بحيث يكون هذا الموقع مأموناً بحيث يسهل منه التراجع عند اللزوم دون عناء أو مشقة، ويفضل أن يكون قريباً ما أمكن من الأبواب أو المخارج الأخرى وإذا كان الحريق خارج المبنى فيجب أن يكون موقع أجهزة الإطفاء أعلى مستوى الريح.
- يعتبر خفض قامة الشخص عند قيامه بمكافحة الحريق من الوسائل المفيدة لتفادي خطر دخان وحرارة الحريق كما تيسر له الاقتراب من موقع الحريق.
- يجب التأكد تماماً من إخماد الحريق قبل مغادرة الموقع بحيث لا يتوقع عودة اشتعاله مرة أخرى.
- إذا أمكن يتم نزع الستائر وفتح الغرفة لتهوئتها وطردها الدخان.
- في حالة وجود دخان كثيف يكون التدرج على الأرض أفضل وسيلة لوجود الهواء النقي.
- عند الخروج من موقع الحريق يجب تحسس الباب والمقبض بظاهر اليد فإذا لم يكن ساخناً يتم الفتح بحذر للخروج.

السيناريو الثامن: الجوائح والأوبئة

إجراءات الوقاية ومنع الانتشار والتعامل مع الأزمة:

- التأكد من وجود صندوق الإسعافات الأولية بالأدوار والعيادة، وتوافر جهاز قياس الحرارة، وساعة طبية، وجهاز الضغط، وخافض لسان، وقفازات، وكمامات، ومنظفات ومطهرات.
- إلزام جميع الطلاب والعاملين بارتداء الكمامات داخل أروقة الكلية وقاعات المحاضرات.
- قياس درجات الحرارة ومنع المصابين أو المشتبه بإصابتهم من دخول الكلية.
- تقليل أعداد الطلاب داخل القاعات الدراسية لضمان التباعد ووجود مسافة آمنة.
- تعقيم الأسطح والمعدات بشكل مستمر باستخدام مطهرات فعالة.
- تعزيز النظافة الشخصية وتوفير معقمات اليدين في أماكن متعددة.
- تجنب ملامسة الوجه خاصة الفم والأنف والعينين بأيدي غير مغسولة.
- تعليق التجمعات والأنشطة غير الضرورية داخل الكلية.
- نشر ملصقات واعداد ندوات لتوعية الطلاب والعاملين بكيفية الوقاية من العدوى وسبل التصرف السليم تجاه الوباء.
- الإعلان عن المستشفيات المجهزة للتعامل مع الحالات المصابة في حالة اكتشافها.
- يجب تجنب السفر غير الضروري إلى المناطق الموبوءة.
- يجب المحافظة على اتباع نظام غذائي صحي وممارسة الرياضة بانتظام لتقوية جهاز المناعة.
- يجب عدم الانسياق للشائعات وترديدتها، والبحث عن المعلومات من مصادر رسمية موثوقة.
- متابعة التطورات من الجهات الرسمية واتخاذ القرارات المناسبة بناءً على ذلك.
- يجب تجنب الذعر والهلع والتزام الهدوء في التعامل مع الجائحة.

التعامل في حالة وجود حالات مصابة:

- يجب على كل فرد سرعة الإبلاغ عن أي من الحالات التي يتم اكتشافها أو الشك في أنها حاملة الوباء (مصابة).
- على الفرد المسؤول سرعة استدعاء طبيب لتقدير الحالة وعمل الإسعافات الأولية.

- سرعة استدعاء سيارة الإسعاف إذا دعت الحاجة الى ذلك.
- الاتصال بولي أمر الطالب لإعلامه بالحالة ومعرفة التاريخ المرضي للطالب.
- إبلاغ ادارة الكلية لاتخاذ اللازم اتجاه الطالب وخاصة فيما يختص بالامتحانات.
- في حالة ظهور احدى أو بعض الحالات في أحد المعامل أو المباني مما يشكل خطر انتشار الوباء تقوم إدارة الكلية بإغلاق هذا المكان لحين التعامل معه من الجهات الصحية المسؤولة.
- في حالة تكرار ظهور حالات مرضية على إدارة الكليات مخاطبة إدارة الجامعة لإيقاف الدراسة لفترة محدودة لتلافى انتشار الوباء، واعتماد العمل عن بعد إذا كان ذلك ممكناً.

السيناريو التاسع: مشاجرات بين الطلاب

التصرف المناسب لمواجهة الأزمة:

- يجب التوجه بسرعة إلى المكان ومحاولة الفصل بين الطلاب المشتركين في المشاجرة وابعادهم عن بعضهم البعض قدر الإمكان.
- يتم التحدث إلى الطلاب بشكل منفصل لفهم الأسباب وتهدئة الأوضاع ومحاولة حل النزاع بطرق سلمية.
- في حالة احتدام الوضع وتصاعد الأمر لدرجة تستدعي التدخل الخارجى يتم استدعاء جهات الأمن الجامعي لاتخاذ اللازم.
- إذا كانت هناك إصابات، وفى حال كان الفرد المتواجد مدربا يجب أن يقوم بتقديم الإسعافات الأولية، وإلا يتم توجيه الطلاب المصابين إلى مركز الرعاية الصحية في الجامعة أو الاتصال بالإسعاف إذا لزم الأمر.
- إذا حدثت المشاجرة أثناء أحد المعامل فعلى المعيدين إبلاغ مشرف المقرر ورئيس القسم ليتم فصل الطلاب المتشاجرين عن بعضهم البعض فى المجموعات لتجنب تكرار الأمر.
- يتم إبلاغ إدارة الكلية والجامعة لاتخاذ اللازم نحو تطبيق قوانين وأنظمة المؤسسة مما يساعد على تجنب حدوث مثل هذه الأزمات مستقبلا.
- يجب الإعلان عن نتيجة التحقيقات لجميع الطلاب للتأكيد على محاسبة المخطئين.
- يجب متابعة الطلاب المشاغبين والتواصل مع أولياء أمورهم بشكل مستمر لمنع تكرار مثل تلك الأحداث.

السيناريو العاشر: تسرب الغاز

إجراءات الوقاية:

- التأكد من عمل الصيانة الدورية لجميع وصلات ومحابس الغاز.
- التأكد من صلاحية أنابيب الغاز إن وجدت.
- التأكد من تحقيق معايير التهوية الجيدة فى جميع أماكن الكلية.

التعامل فى حالة تسرب الغاز:

- فصل المصدر الرئيسي للغاز من المفتاح الرئيسي لحين إغلاق جميع المحابس الفرعية.
- فصل المصدر الرئيسي للكهرباء.
- مناشدة المتواجدين بالالتزام بالهدوء والإجراءات الوقائية.
- تشغيل الشفافات فى أماكن وضع الغاز.
- فتح النوافذ والأبواب بالمبنى.
- خروج الأفراد من المبنى وإخلاء المبنى بطريقة آمنة.
- الاتصال بالجهات المسؤولة (شركة الغاز / المطافئ / الإسعاف فى حالة حدوث اصابات).

- تحضير طفايات الحريق والتأكد من جاهزية مصدر وخرائط المياه.
- التأكيد على عدم التدخين أو إشعال أى مصدر للشرر داخل المؤسسة مع وضع استيكارات ممنوع التدخين، ويتم محاسبة المخالفين.
- من الضروري إصلاح العطب المتسبب فى التسريب بواسطة المتخصصين.
- من الممكن تركيب أجهزة كاشف وإنذار للغاز.

السيناريو الحادي عشر: انهيار وتصدع المبنى

إجراءات الوقاية:

- التأكد من عمل الصيانة لمباني الكلية وعمل الترميمات اللازمة إذا لزم الأمر.
- التأكد من عمل الصيانة للصرف الصحي والمياه بالمباني والتأكد من عدم وجود أي ترسيب بهم.
- التأكد من عزل أرضيات الحمامات لمنع تسرب المياه.
- التأكد من شطف المياه من على الأسطح أولاً بأول حال تراكمها على السطح مع عمل ما يلزم لعدم تراكم المياه مرة أخرى.
- إتباع قواعد الأمن والسلامة المهنية لجميع الإسطوانات القابلة للانفجار بالمبنى.
- عدم تركيب معدات ميكانيكية ثقيلة على أسقف المباني دون الحصول على موافقة من لجنة هندسية انشائية بالجامعة.

التعامل مع الأزمة:

- إبلاغ إدارة الكلية والجامعة.
- إبلاغ إدارة الدفاع المدني بالمحافظة واستدعاء الإسعاف.
- إخلاء المبنى بالكامل وليس جزء منه (القريب من السقوط)، واتباع الارشادات المدرجة بخطة الإخلاء.
- نقل الأجهزة الهامة من المبنى بقدر المستطاع.
- عمل كردون فوري حول الجزء المنهار لحين وصول شرطة الدفاع المدني.
- الأخذ في الاعتبار أولوية التعامل مع المعامل والمخازن التي تحتوى على مواد خطرة.
- تشكيل لجنة استشارية لدراسة أسباب انهيار المبنى وكيفية علاجه.
- تشكيل لجنة لحصد التلقيات والخسائر المادية.